

Nom et prénom du/de la doctorant(e) :

NOM  
Prénom

## Fiche de compte rendu des comités de suivi de Thèse - CSI- 2022-2023

Avant la tenue du CSI, le (la) doctorant(e) fait parvenir une synthèse du travail de thèse effectué et à venir (3-5 pages) qui servira de base à la discussion.

À joindre à votre dossier de réinscription pour dépôt au laboratoire.

**Date de l'entretien** entre le comité de suivi de thèse et le (la) doctorant(e) :

### 1<sup>er</sup> Membre du CSI

Nom prénom :

Statut :

Affiliation (Unité de recherche et/ou institution d'appartenance) :

spécialiste du domaine de la thèse  non spécialiste du domaine de la thèse

### 2<sup>e</sup> Membre du CSI

Nom prénom :

Statut :

Affiliation (Unité de recherche et/ou institution d'appartenance) :

spécialiste du domaine de la thèse  non spécialiste du domaine de la thèse

### 3<sup>e</sup> Membre du CSI (s'il y en a un)

Nom prénom :

Statut :

Affiliation (Unité de recherche et/ou institution d'appartenance) :

spécialiste du domaine de la thèse  non spécialiste du domaine de la thèse

## Partie I / A REMPLIR PAR LE DOCTORANT

**Le(la) doctorant(e) :**

Établissement d'inscription :

Année d'inscription :

Unité de recherche :

Directeur(trice) de l'unité de recherche :

Directeur(trice) de thèse :

Co-directeur(trice)/Co-encadrant(e) :

Une cotutelle est-elle en cours ? oui/non

Avec quel pays :

Sujet de thèse :

Section CNU :

Spécialité du doctorat :

### 1. 1.1/ Le mode de financement concernant l'année universitaire 2022-2023

Si le/la doctorant(e) ne bénéficie pas d'un financement spécifique pour son doctorat :

- Enseignant(e) du premier degré
- Enseignant(e) du second degré
- Salarié(e) du secteur public
- Salarié(e) du secteur privé
- Profession libérale
- Artiste, artisan
- Vacations occasionnelles, contrats de courte durée
- Chargé(e) de cours à l'Université
- Retraité(e)
- Autre (précisez)

Si le/la doctorant(e) bénéficie d'un financement spécifique :

- Contrat doctoral (précisez le type)
- Convention CIFRE
- Bourse d'un organisme (précisez)
- Bourse d'un gouvernement étranger (précisez)

### 1.2/ Modalités d'encadrement

- Rencontres régulières avec le/la directeur(trice) de thèses (précisez la régularité)
  - une fois par mois et plus
  - six fois par an
  - moins de six fois par an
- Echanges par courrier électronique
  - une fois par mois et plus
  - six fois par an
  - moins de six fois par an
- Echanges avec d'autres enseignants chercheurs
  - une fois par mois et plus
  - six fois par an
  - moins de six fois par an

Remarques éventuelles :

### 1.3/ Intégration à l'équipe de recherche et participation à la diffusion des savoirs

Précisez si le/la doctorant(e) participe :

- à des projets de recherche (ANR, etc.) :
- à des manifestations scientifiques en tant que  communicant,  discutant,  organisateur
- à des journées doctorales, des séminaires doctoraux
- à des ateliers de présentations de travaux
- à des séminaires de laboratoire, des ateliers de recherche
- à l'édition de publications scientifiques  publication  review
- à des manifestations de diffusion des savoirs universitaires (Jeunes chercheurs dans la Cité, journées du patrimoine, journées de la science, organisation d'expositions, conférences destinées au grand public, etc.)

### 1.4/ Formation doctorale

**Modules déjà validés par l'Ecole doctorale :**

- Module A1 (Formation méthodologique et interdisciplinaire)
- Module A2 (Connaissance du milieu professionnel)
- Module B1 (Langues)

**Modules déjà validés par le laboratoire**

- Module C1 (Séminaires scientifiques)
- Module D1 (Initiative scientifique)
- Module D2 (Diffusion de la recherche)

Remarques éventuelles :

### 1.5/ Avancement des recherches

Rédaction de la thèse

pas encore       en cours       presque finie       relecture

Recherche documentaire / recueil de données en cours, dépouillement de corpus, etc.

A faire       en cours       terminé(e)

Publications en rapport direct avec la thèse

Article(s)     publié(s)     en révision     soumis     en prévision     aucun

Communications lors de colloques, congrès, conférences, en rapport direct avec la thèse

Communication(s)     orale       poster       aucune

### 1.6/ Intégration à la vie de l'ED/du laboratoire/de l'Université

- Représentant(e) doctorant(e)  laboratoire  ED  Commission recherche  
 Participation à des rencontres de doctorants (associations de doctorant(e)s, etc.)

Remarques éventuelles :

### 1.7/ Préparation à l'insertion professionnelle et à la valorisation du doctorat

Le/la doctorant(e) a-t-il suivi une formation en lien avec une éventuelle insertion professionnelle

- dans le monde académique (université, CNRS, organisme de recherche publics)  
 dans des organismes de recherche privés  
 dans l'administration  
 dans le monde socio-économique  
 dans le monde associatif  
 dans les carrières internationales  
 le doctorant a-t-il assuré une activité d'enseignement ? (type d'enseignement et quotité à préciser)

Le/la doctorant(e) envisage-t-il diverses possibilités d'insertion lui permettant de valoriser son doctorat sur le plan professionnel ?

Oui/ Non

Remarques éventuelles :

## Partie II / A REMPLIR PAR LE COMITE DE SUIVI

### 2.1/ Compte rendu de la réunion

*L'avancement du travail est-il satisfaisant ?*

*Points positifs.*

*Difficultés éventuelles et solutions préconisées.*

*Objectifs pour l'année suivante :*

*Autres observations, qui concerneraient notamment des difficultés particulières du doctorant :*

*Lorsque les membres du CSI constatent des actes de violence, de discrimination, de harcèlement moral ou sexuel ou d'agissements sexistes, ils sont priés de le signaler sans tarder aux responsables de l'école doctorale*

### 2.2 / Avis du comité de suivi de thèse sur le passage en année supérieure

Entrée en  2<sup>e</sup> ou  3<sup>e</sup> année

Favorable

Sous réserve (à préciser) :

Défavorable (à préciser) :

Recommandations éventuelles :

Inscription dérogatoire, en 4<sup>e</sup> année et plus  
mentionner l'année :

Favorable

Sous réserve (à préciser) :

Défavorable (à préciser) :

Recommandations éventuelles :

## Remarques éventuelles du doctorant ou de la doctorante

## Remarques éventuelles de la direction de thèse

---

*Chacun des membres du comité de suivi de thèse reconnaît avoir participé à cet entretien, avoir pris connaissance du « rapport d'avancement » et avoir formulé des remarques ou conseils au (à la) doctorant(e), qui reconnaît en prendre note. Ce document est indispensable pour obtenir l'autorisation de renouvellement d'inscription du (de la) doctorant(e) à compter de la deuxième année*

Fait à

Date :

**Les membres du comité de suivi**

**Le (la) doctorant-e**

**La direction de thèse**